北仑区商务局政务新媒体运营服务外包项目采购公告

为进一步完善政务新媒体运营管理，加强日常监测和巡检，根据区府办【2020】90号转发《浙江省政府新媒体管理办法（试行）》的通知要求，现就北仑区商务局政务新媒体运营服务外包项目进行公开招标，欢迎有意向的供应商前来报价。

1. **项目名称**

北仑区商务局政务新媒体服务外包项目

**二、服务内容**

1、政务微信“北仑商务”的技术开发、栏目策划、运营维护工作；

2、政务新媒体的稿件撰写、发布和维护工作；

3、微信及互联网舆情监测和反馈；

（具体服务项目详见附件1）

**三、服务期限**

2021年1月5日-12月31日

**四、项目运营费用**

总费用按实际运营服务期限最高不超过8.5万元。

**五、投标单位相关要求**

1、中华人民共和国境内注册的独立法人。

2、具备政务新媒体运维服务能力，持有互联网信息服务相关资质的企业。

3、参加采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法或失信记录；法律、行政法规规定的其他条件。

4、不接受联合体投标，且不得将项目分包或转包。

5、投标单位应按照附件2进行报价及提供相关资料。

**六、招标截止时间及地点**　　投标单位应于2021年1月8日下午13点30准时将方案文件（一式五份）交至北仑区商务局（行政大楼A座A0711），逾期送达的报价文件无效。

**七、成交方式**

本次采购将成立评审委员会，评审委员会对供应商的资质、服务方案、报价等进行综合评定，确定成交单位。

**八、采购人及联系方式：**

采购人：北仑区商务局

采购人地址：北仑行政大楼A座A0709

采购人联系方式：刘涛 18906693467

**附件：**

1、服务内容及考核标准

2、标书资料清单

3、真实性承诺书

4、政务新媒体运营服务外包项目评标标准

宁波市北仑区商务局

2021年1月5日

附件1

服务内容及考核标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **服务种类** | **服务内容** | **服务标准** |
| 微信服务 | 运营服务 | 文案编辑、排版 | 一周三至五次每次一至两篇 |
| 美工设计 | 文案配图设计、微信宣传设计、动态页面设计 |
| 活动策划与执行 | 线上活动策划 | 结合“北仑商务”宣传工作 |
| 线下活动推广 |
| 平台搭建 | 菜单栏搭建 | 技术更新，平台构建 |
| 后台维护 | 平台技术维护 | 技术支持 |
| 微信维护 | 微信客服 | 客服 | 后台、互动、评论回复 |
| 平台分析 | 分析 | 粉丝分析、平台数据分析 |
| 微信H5 | H5 | H5制作推广 |
| 考核标准 | 运营考核 | 粉丝量考核 | 月增200粉丝以上一年增粉2400 |

附件2

标书资料清单

1.营业执照复印件，法人身份证复印件，并加盖公章。

2.根据附件1中的服务内容，对本次申报项目进行运营方案策划，主要包括但不限于：

（1）项目实施方案；

（2）大体进度安排；

（3）初步思路。

3.根据附件1中的服务内容，提供报价总额及主要明细费用

4.真实性承诺书。（见附件3）

5、投标人如提供近三年来政务媒体运营经验的相关证明材料，可另加分。

\*以上材料一式五份

附件3

真实性承诺书

本单位郑重承诺，此次向北仑区商务局提交的有关申报政务新媒体运营服务外包项目的相关文件资料均为真实、准确、有效，不存在弄虚作假等情况。

单位名称：

法定代表人（授权代理人）签字：

日期：

附件4

政务新媒体运营服务外包项目评分表

邀请招标单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评标项目** | **评分标准** | **得分** |
| 1 | 标书规范整洁，内容详实完整 | 10 |  |
| 2 | 供应商资质合格 | 20 |  |
| 3 | 申报项目运营方案的完整性 | 30 |  |
| 4 | 报价金额合理 | 20 |  |
| 5 | 申报项目资料的真实性 | 20 |  |
| 6 | 近三年政务媒体运营经验 | 附加分10 |  |
|  |  | 总得分 |  |

评标人： 年 月 日