宁波市北仑区商务局

2020年政府信息公开工作年度报告

2020年，北仑区商务局紧紧围绕贯彻落实党中央、国务院的重大决策部署和省、市、区各项工作要求，全面贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，聚焦商务决策、商务政策、基本民生等重点领域，深入推进政务公开工作，主动回应社会关切，不断提高依法治理水平。不断强化信息主动公开力度，2020年度共发布政府信息171条，政务微博312条，政务微信130条。

一、总体情况

（一）加强组织领导。我局始终把政务公开工作作为一项重要工作来抓，不断强化组织领导，健全组织机构，精心安排部署。成立政务公开工作领导小组，局党委书记、局长任组长，分管副局长任副组长，局办公室负责具体工作，同时明确两名人员负责政务公开工作。

（二）完善工作机制。今年以来，根据政务公开要求，结合我局实际工作，细化责任，确保政务公开工作有序推进。根据政务公开每季度测评结果，第一时间整改，按要求公开我局政府信息公开统计报表。做好日常自查工作，常态化开展隐患排查，按时对政务公开目录进行检查，发现公开不及时的栏目，及时查缺补漏，督促责任科室提供相关信息。

(三) 聚焦社会关注。我局高度重视政务信息的管理，通过北仑区政府信息公开网，坚持依法行政，深化信息公开，不断增强工作透明度，保障了群众的知情权、参与权和监督权。基本做到常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，固定性工作持续公开。同时以公众信息需求为导向，加强政务公开各类平台建设，安排专人对政务微博、政务微信公众号、政府信息公开平台等做好信息公开和维护。

(四)完善平台建设。我局按照上级部门的要求部署，积极配合区政务公开要求，及时调整优化政务公开平台功能和栏目设置，方便群众查询相关信息。安排专人负责政务信息公开工作，确保信息及时准确的上传。

二、主动公开政府信息公开情况统计表

1.不同渠道方式主动公开及回应解读总体情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 统　计　指　标 | 单位 | 统计数 |
| 　　（一）主动公开政府信息数（不同渠道和方式公开相同信息计1条） | 条 | 171 |
| 　　（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况 | —— |  |
| 　　　　　1.政府公报公开政府信息数 | 条 | 0 |
| 　　　　　2.政府网站公开政府信息数 | 条 | 171 |
| 　　　　　3.政务微博公开政府信息数 | 条 | 312 |
| 　　　　　4.政务微信公开政府信息数 | 条 | 130 |
| 　　　　　5.其他方式公开政府信息数 | 条 | 0 |
| 　　（三）回应公众关注热点或重大舆情数　　　　（不同方式回应同一热点或舆情计1次） | 次 | 0 |
| 　　（四）通过不同渠道和方式回应解读的情况 | —— |  |
| 　　　　　1.参加或举办新闻发布会总次数 | 次 | 0 |
| 　　　　　　其中：主要负责同志参加新闻发布会次数 | 次 | 0 |
| 　　　　　2.政府网站在线访谈次数 | 次 | 0 |
| 　　　　　　其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数 | 次 | 0 |
| 　　　　　3.政策解读稿件发布数 | 篇 | 0 |
| 　　　　　4.微博微信回应事件数 | 次 | 0 |
| 　　　　　5.其他方式回应事件数 | 次 | 0 |

2.主动公开政府信息具体情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 3 | 3 | 3 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 14 | 11 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 23 | 12 | 495 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额（元） |
| 政府集中采购 | 2 | 232586.0 |

三、依申请公开情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收到政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年转结政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、转结下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、机构建设及组织保障情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 统　计　指　标 | 单位 | 统计数 |
| （一）机构建设、保障经费情况 | —— |  |
| 　　1.政府信息公开工作专门机构数 | 个 | 1 |
| 　　2.设置政府信息公开查阅点数 | 个 | 0 |
| 　　3.从事政府信息公开工作人员数 | 人 | 2 |
| 　　　专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数） | 人 | 0 |
| 　　　 兼职人员数 | 人 | 2 |
| 4.政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费） | 万元 | 0.0 |
| （二）政府信息公开会议和培训情况 | —— |  |
| 　　1.召开政府信息公开工作会议或专题会议数 | 次 | 0 |
| 　　2.举办各类培训班数 | 次 | 0 |
| 　　3.接受培训人员数 | 人次 | 2 |

六、存在主要问题及改进情况

（一）存在主要问题。公开内容需进一步深化，公开质量需进一步优化，信息公开的有效性、便民性需进一步提高。

（二）改进情况。

1.全面提高信息公开质量。加强商务政务信息全生命周期管理，进一步规范政务信息制作、获取、保存、公开等相关流程，确保政务信息的权威性、及时性和有效性。

2.进一步加强政策解读。聚焦商务职能和民生关切，将政策解读与政策制定工作同步考虑，通过各种形式开展解读，及时转载对政策文件精神解读到位的媒体文章，形成传播合力，增强政策的传播力、影响力。进一步丰富解读形式，采用政策图解、政策解读等形式让百姓更便捷理解政策。

3.进一步优化公开机制。继续完善和规范政务公开网、微信微博等平台管理，健全并严格执行信息采编发布审核制度、信息保密审查制度等管理制度。严格按时间要求，及时更新动态栏目信息，办理回复网民留言，主动回应社会关切，推进商务政务公开，提高商务工作的透明度。

七、其他需要报告的事项

本报告所列数据的统计期限自2020年1月1日起至2020年12月31日止。

如对本报告有任何疑问，请联系宁波市北仑区商务局。

宁波市北仑区商务局

2021年1月22日